

## **Assistant·e de projet - Sécurité alimentaire**

### **MISSION DE L'ORGANISME**

La TQSOI est un organisme à but non lucratif réunissant résident·es et acteur·trices locaux, incluant les institutions, les organismes communautaires, le secteur privé et les élu·es politique afin d'améliorer la qualité de vie des personnes et promouvoir le développement social dans le sud de l'Ouest-de-l'Île.

### **DESCRIPTION DU POSTE**

La sécurité alimentaire est une préoccupation importante pour plusieurs familles à faible revenu et ainsi que pour plusieurs aînés, elle a donc été identifiée comme un enjeu hautement prioritaire lors des consultations auprès des résident·es du sud de l'Ouest-de-l'Île. Un comité de travail a donc été formé pour élaborer et mettre en œuvre, en collaboration avec la communauté, un plan d'action afin d'améliorer la sécurité alimentaire dans le sud de l'Ouest-de-l'Île.

L'assistant·e de projet appuiera les maintes activités visant à améliorer la sécurité alimentaire dans l'Ouest-de-l'Île. Le rôle principal de l'assistant·e de projet sera de travailler en collaboration avec la coordonnatrice du dossier de sécurité alimentaire afin de soutenir le développement d'un réseau sécurité alimentaire dans l'Ouest-de-l'Île, et avec la coordonnatrice du marché solidaire, afin de soutenir la réalisation d'un marché solidaire de fruits et légumes tout au long de la saison estivale afin d'accroître l'accès aux produits frais à Pointe-Claire.

### **DESCRIPTION DES TÂCHES**

- Soutenir les stratégies de mobilisation des résident·es et/ou des organismes entourant les différentes activités;
- Développer des stratégies promotionnelles afin de desservir un plus grand nombre de personnes en situation de vulnérabilité;
- Travailler en collaboration avec les partenaires communautaire;
- Soutenir la planification et le suivi des réunions avec les divers partenaires et comités de travail;
- Soutenir la logistique et la planification d'événements; préparations liées au marché, mise en place du matériel, s'assurer de la fluidité piétonne, aider au nettoyage, etc.
- Soutenir les discussions et les réflexions menées avec les participant·es et les partenaires concernant les activités liées au projet;
- Soutenir la rédaction de documents et de rapports; rapports post-événement, prendre note des conclusions importantes, solutions à envisager pour l'avenir, etc.
- Soutenir les évaluations et réflexions: Évaluer les activités, revoir les prochaines étapes du plan d'action;
- Création de visuels et de contenu rédactionnel pour les médias sociaux, site Internet, infolettre, etc;
- Soutenir tout autres tâches connexes.

## EXIGENCES

- Les candidat·es doivent suivre ou avoir suivi une formation de niveau collégial ou universitaire dans un programme tel que: travail social, sociologie, anthropologie, communication, nutrition, alimentation et agriculture ou toute autre discipline connexe qui leur donnerait les compétences requises pour cet emploi;
- Capacité à synthétiser et à communiquer l'information;
- Capacité à accomplir des tâches de manière autonome et en temps opportun ;
- Excellent sens de l'organisation et de la planification avec soucis du détails;
- Expérience en recherche qualitative;
- Sens aigu de la collaboration et du travail d'équipe; maintient des relations de travail harmonieuses;
- Excellentes habiletés de communication, en français et en anglais. Doit être bilingue.
- Un permis de conduire valide et l'accès à un véhicule est un atout.
- Professionnalisme, être apte à s'adapter au contexte de pandémie.

## CONDITIONS ET ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL

- Les employé·es de la TQSOI représentent une main-d'œuvre talentueuse et diversifiée. La TQSOI s'engage envers l'égalité des chances en matière d'embauche, de promotion et de rémunération de ses employé·es, sans égard à l'ethnicité, la couleur, la religion, le sexe, l'identité ou l'expression de genre, l'orientation sexuelle, au handicap ou l'âge.
- Heures de travail : Temps plein
- Durée de l'emploi: 8 semaines.
- Date de début: Mai à juillet 2022, à discuter avec le ou la candidat·e.
- Salaire: 14.25\$/h.
- Lieu de travail : mélange de travail à distance et en personne dans l'Ouest-de-l'Île.

## POUR ÊTRE ÉLIGIBLE

- Le ou la candidat·e doit être âgé entre 15 et 30 ans lors de la date d'entrée en fonction - Programme emploi d'été financé par le gouvernement.
- Être citoyen canadien, résident permanent ou personne à qui la protection des réfugiés a été conférée en vertu de la Loi sur l'immigration et la protection des réfugiés, pour la durée de l'emploi.
- Avoir un numéro d'assurance sociale valide au début de l'emploi et être légalement autorisé à travailler au Canada conformément aux lois et règlements provinciaux ou territoriaux pertinents.

## COMMENT POSTULER

La demande d'emploi doit comprendre en format PDF votre :

- Curriculum vitae
- Lettre de motivation

Faites parvenir votre demande **avant le dimanche 8 mai 2022** à l'attention d'Alena Ziuleva par courriel à [hr@tqsoi.org](mailto:hr@tqsoi.org) et précisez « Assistant·e de projet - Sécurité alimentaire » dans l'objet du message.